

Guía de inicio rápido SBIR de la Administración Nacional Oceánica y Atmosférica (NOAA)

Esta guía de inicio rápido ha sido diseñada para comenzar con un paquete de propuesta SBIR de NOAA.

La solicitud actual para NOAA se puede encontrar en este [enlace](#). Esto proporciona una idea general de todos los requisitos necesarios para completar un paquete de propuesta NOAA y qué NOAA está interesado en financiar bajo su solicitud SBIR.

Para NOAA, necesitará los siguientes registros. Es importante que complete estos registros lo antes posible, ya que algunos pueden demorar hasta 14 días en emitirse, y no tenerlos en su lugar puede afectar su capacidad para presentar una propuesta. Comuníquese con el equipo de NM FAST si necesita ayuda con alguno de estos registros. Además, los Centros de Adquisición y Asistencia Técnica de Nuevo México (NM PTAC) pueden ayudarlo en los procesos de registro de DUNS y SAM. Puede comunicarse con una de sus oficinas para recibir ayuda personalizada. Puede encontrar una lista de las oficinas de NM PTAC en la parte inferior de la sección de la página llamada [Contáctenos](#).

1. **DUNS:** El sistema de numeración universal de datos, más comúnmente conocido como "DUNS", es su registro prioritario ya que otros registros requieren esta información. Requiere información comercial muy básica, pero debe tener a mano su EIN/TIN. <http://www.dnb.com/duns-number.html>
2. **SAM:** El Sistema para la gestión de adjudicaciones, o SAM, es el próximo registro que se debe completar en términos de prioridad: debe tener sus DUNS a mano para esto. Hay un nuevo requisito con SAM para solicitar una [carta notariada](#) que confirme su negocio y su estado comercial. Si bien la parte digital de este registro puede tomar hasta una hora, ya que requiere bastantes puntos sobre su negocio, incluida la fecha de fundación, los puntos de contacto (que pueden ser la misma persona) y su información bancaria ACH, los requisitos de documentación adicional pueden tomar varias semanas. No es extraño que sea un proceso de cuatro a seis semanas. Por favor planifique en consecuencia. <https://www.sam.gov/portal/SAM/##11>
3. **ID de control de SBC:** Este registro es requerido por la Administración de Pequeños Negocios (SBA), que coordina los programas SBIR / STTR. Debe tener sus DUNS, como mínimo, para completar este registro. <https://www.sbir.gov/registration>
4. **Grants.gov:** Este es el sitio de envío de propuestas de NOAA. Requerirá que haya completado sus DUNS y SAM. <https://www.grants.gov/web/grants/applicants/registration.html>

Aunque NOAA no requiere que se envíe un resumen ejecutivo para la validación de la idea, es una buena idea comunicarse con un gerente de programa competente para la validación de la idea antes de comenzar la narrativa de su propuesta. Al realizar un análisis de coincidencia de temas, el personal de NM FAST puede ponerlo en contacto con el gerente de programa NOAA más relevante para discutir el ajuste de su idea innovadora.

1. **Presupuesto** – La Fase I otorga fondos de hasta \$ 120,000 durante un período de 6 meses para un estudio de factibilidad. El estudio de factibilidad generalmente incluirá la investigación de la metodología propuesta, las pruebas de laboratorio y la replicación del entorno si es necesario, y cualquier otro marcador para verificar que su idea tenga mérito para la producción de prototipos (Fase II). Como usted conoce el alcance tentativo del trabajo y el umbral del presupuesto, es una

buena idea comenzar a formular algunos costos y tomar decisiones sobre las necesidades de materiales y equipos (si están disponibles).

2. **Colaboración** – Si está trabajando con otras entidades para una consultoría o subcontratación del proyecto, es una buena idea comenzar a formular un plan de trabajo y elementos de acción para esa relación. También querrá comenzar a reunir números aproximados para una cifra de presupuesto para esta colaboración, ya que cualquier firma administrativa o autorización de su socio podría retrasar el proceso.
3. **Formularios requeridos** – Aunque le enviaremos una matriz de cumplimiento que establece todos los requisitos de formato, secciones y contenido necesarios para su propuesta, es una buena idea familiarizarse con la información que necesita para completar esas secciones, así como comenzar cualquier investigación necesaria.
 - a. **Formulario de información SBIR / STTR** – Este documento requiere información básica sobre la entidad proponente y el investigador principal del proyecto. El formulario se puede encontrar en el paquete de solicitud de NOAA y requerirá información del proyecto, como título y presupuesto, información de la empresa, como certificaciones e información de contacto, información simple sobre el investigador principal y el oficinista comercial. Además, se debe proporcionar un documento de una página que cubra la información básica sobre el proyecto propuesto e incluya un resumen técnico máximo de 200 palabras que cubra una breve descripción del problema u oportunidad, la innovación, el objetivo del proyecto y el enfoque técnico y una declaración sobre los resultados previstos del proyecto y las posibles aplicaciones comerciales (100 palabras como máximo). El formulario se puede encontrar en la página de oportunidades subvenciones.gov.
 - b. **Personas clave** – Esta parte de la propuesta debe identificar a las personas clave involucradas en la Fase I, incluida su educación y experiencia directamente relacionadas. Aunque no existe un formato requerido o especificado para esto, los oferentes deberán cubrir la información más relevante que vincule las capacidades de esta persona con el trabajo propuesto y los compromisos adicionales que esa persona tendrá durante el período de desempeño propuesto.
 - a. **Instalaciones, equipos y otros recursos** – Esto especificará la disponibilidad y ubicación de equipos, instrumentación, computadoras e instalaciones físicas importantes necesarias para completar el proyecto y la manera en que la pequeña empresa tiene acceso a estos artículos. Este también es un lugar para informar sobre el equipo que tiene (teleconferencia, computadoras de oficina, etc.) que lo ayudará a comunicarse con los interesados del proyecto.

Los formularios a los que se hace referencia anteriormente son fáciles de generar, incluso si solo tiene una vaga idea de lo que le gustaría lograr. Una vez que tenga una idea concreta de su camino a seguir, la mayor parte de la escritura se realizará en otras secciones.

El equipo de NM FAST tiene un conjunto de recursos (por ejemplo, videos instructivos de YouTube, listas de verificación, matrices de cumplimiento, etc.) disponibles para su uso en la creación de propuestas. Comuníquese con Dana Catron (dderego@ad.nmsu.edu) para obtener más información.